



# ZÁPIS ze schůze rady č. 21/2023

Město Krupka

datum: 16. 8. 2023, čas: 13:00 - anonymizovaná verze zápisu

## Prezence:

Přítomni: (6) Jan Kuzma, Adolf Vítů, Mgr. Miloslava Bačová, Ing. Rostislav Příhoda, PaedDr. Rostislav Kadlec, Jan Bokoč

Omluveni: (1) Bc. Radek Jankura

Nepřítomni: (0)

Hosté:

Zapisovatel/ka: Ing. Věra Krepindlová, MPA

Přítomno je 6 členů a rada je usnášeníschopná.

Jednání zahájeno 16.08.2023 v 13:04:45

## 1. Určení zapisovatelů, předsedajícího, příp. ověřovatelů (bod číslo 1)

Předkladatel: Jan Kuzma

*Projednávání bodu bylo zahájeno v 13:05:09*

Předsedající navrhl jednotlivé členy pracovních komisí

Ověřovatelé: Jan Bokoč

Předsedající: Jan Kuzma

Bod byl přijat bez hlasování.

Diskuze zahájena v 13:05:09

*Projednávání bodu bylo ukončeno v 13:05:49*

## 2. Schválení programu jednání (bod číslo 2)

Předkladatel: Jan Kuzma

*Projednávání bodu bylo zahájeno v 13:05:54*

### Program jednání

1. Určení zapisovatelů, předsedajícího, příp. ověřovatelů
2. Schválení programu jednání
3. Kontrola plnění usnesení
4. Smlouva o výpůjčce AED - Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje
5. Zásady města Krupka pro spolupráci s investory
6. Směrnice na vyřizování petic a stížností
7. Vyhodnocení zkušebního provozu docházkových systémů ALVENO a RON

8. Rozpočtová změna č. 2/2023 - pokračování obsahující rozpočtová opatření 23-25

9. Zpráva o hospodaření města za období 1. 1. 2023 - 31. 7. 2023

Diskuze zahájena v 13:05:54

V 13:06:14 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Jan Kuzma") v tomto znění:

Rada schvaluje návrh programu jednání s těmito změnami:

- doplňuje se bod č. 10 - Základní škola a Mateřská škola Krupka, Teplická 400 - výdejna jídel
- doplňuje se bod č. 11 - Dodatek č. 1 k příkazní smlouvě na zajištění technického dozoru stavebníka v rámci realizace akce „Stavební úpravy objektu Hřbitovní č.p. 544, Krupka“

### Hlasování

pro: 6

proti 0

zdržel se: 0

nehlasoval: 0

**Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-586-21/23**

zodpovídá:

termín: **IHNED** (16. 8. 2023)

*Projednávání bodu bylo ukončeno v 13:06:23*

### **3. Kontrola plnění usnesení (bod číslo 3)**

Předkladatel: Věra Krepindlová, Ing.

*Projednávání bodu bylo zahájeno v 13:06:27*

#### **Důvodová zpráva:**

Nesplněná usnesení:

| Číslo usnesení | Usnesení rady                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Datum jednání | Zodpovídá        | Termín      | Stav plnění                           |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------|---------------------------------------|
| UR-460-17/23   | Bod programu: Zapojení do projektu Čarovné Česko – Východní Krušné hory<br><br>Text přijatého usnesení:<br><br>Rada města Krupka po projednání<br><b>SCHVALUJE</b><br><br>objednání 80 knih Čarovné Krušné hory (Východní) z edice Čarovné Česko od CBS Nakladatelství s.r.o., IČO 24804584, za celkovou cenu 34 320 Kč včetně DPH, s tím, že v ceně je uvedení prezentace města Krupka v rozsahu jedné strany v příslušném oddílu knihy.<br><br><b>UKLÁDÁ</b> | 26. 6. 2023   | Roman Zima, Ing. | 31. 7. 2023 | - žádost o prodloužení termínu plnění |

| Číslo usnesení | Usnesení rady                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Datum jednání | Zodpovídá        | Termín      | Stav plnění                           |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------------|---------------------------------------|
|                | vystavit objednávku a zpracovat prezentaci města k uveřejnění v knize.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |                  |             |                                       |
| UR-495-19/23   | <p>Bod programu: Předtisková příprava, výroba a dodávání měsíčníku Radnice 2023–2025 – výběr dodavatele</p> <p>Text přijatého usnesení:</p> <p>Rada města Krupka pro projednání:<br/>BERE NA VĚDOMÍ</p> <p>zprávu o hodnocení nabídek na zakázku malého rozsahu "Předtisková příprava, výroba a dodávání měsíčníku Radnice 2023–2025".</p> <p>SCHVALUJE</p> <p>smlouvu na zakázku malého rozsahu "Předtisková příprava, výroba a dodávání měsíčníku Radnice 2023–2025" s uchazečem, jehož nabídka byla vyhodnocena komisí pro hodnocení nabídek jako nejlepší, a to s Magnus I s.r.o., IČO: 25041380.</p> <p>UKLÁDÁ</p> <p>zajistit podpis a realizaci schválené smlouvy s Magnus I s.r.o., IČO: 25041380, a provést výpověď smlouvy se současným dodavatelem služby AD STUDIO s.r.o., IČO: 25419439, tak, aby zajištění služby předtiskové přípravy, výroby a dodávání měsíčníku Radnice navazovalo.</p> <p>Přílohy k usnesení:<br/>Radnice - otevírání obálek.pdf<br/>Radnice - hodnocení nabídek.pdf<br/>Smlouva Radnice 2023–2025 M.pdf</p> | 17. 7. 2023   | Roman Zima, Ing. | 31. 7. 2023 | - žádost o prodloužení termínu plnění |

### Stanoviska a doporučení poradních orgánů/odborů:

TAJ doporučuje Radě města Krupka vzít informaci o plnění usnesení na vědomí.

Diskuze zahájena v 13:06:27

V 13:07:19 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Věra Krepindlová, Ing.") v tomto znění:

Rada města Krupka po projednání:

**MĚNÍ**

usnesení UR-460-17/23 z termínu 31. 7. 2023 na termín 31. 12. 2023.

#### Hlasování

|             |   |
|-------------|---|
| pro:        | 6 |
| proti       | 0 |
| zdržel se:  | 0 |
| nehlasoval: | 0 |

**Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-587-21/23 a byly jím změněny parametry usnesení UR-460-17/23**

zodpovídá:

termín: **IHNED (16. 8. 2023)**

V 13:07:45 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "B" (navrhovatel: "Věra Krepindlová, Ing.") v tomto znění:

Rada města Krupka po projednání:

#### **MĚNÍ**

usnesení UR-495-19/23 z termínu 31. 7. 2023 na termín 31. 10. 2023.

#### Hlasování

|             |   |
|-------------|---|
| pro:        | 6 |
| proti       | 0 |
| zdržel se:  | 0 |
| nehlasoval: | 0 |

**Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-588-21/23 a byly jím změněny parametry usnesení UR-495-19/23**

zodpovídá:

termín: **IHNED (16. 8. 2023)**

*Projednávání bodu bylo ukončeno v 13:07:57*

## **4. Smlouva o výpůjčce AED - Zdravotnická záchranná služba Ústeckého kraje (bod číslo 4)**

Předkladatel: Jiří Petrák, Bc.

*Projednávání bodu bylo zahájeno v 13:08:00*

### **Důvodová zpráva:**

Předkládám radě města ke schválení Dodatek č. 2 ke Smlouvě se Zdravotnickou záchrannou službou Ústeckého kraje, příspěvková organizace o bezplatné výpůjčce přístroje Automatický Externí DEFIBRILÁTOR LIFEPAK 1000 (dále jen AED) a zdravotního batohu, které využívá Městská policie Krupka.

## Stanoviska a doporučení poradních orgánů/odborů:

TAJ doporučuje RM Krupka přijmout návrh usnesení.

Diskuze zahájena v 13:08:00

V 13:09:39 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Jiří Petrák, Bc.") v tomto znění:

Rada města Krupka po projednání:

### **SCHVALUJE**

uzavření Dodatku č. 2 – MP/3/2023 ke smlouvě č. 65/01/MěPo/2021 o prodloužení doby dočasného bezplatného užívání přístroje AED a zdravotního batohu Městskou policií Krupka do 25. 2. 2024, zapůjčených Zdravotnickou záchrannou službou Ústeckého kraje, příspěvková organizace, se sídlem Sociální péče 799/7A, 400 01 Ústí nad Labem.

### **UKLÁDÁ**

zajistit podpis dodatku.

## Hlasování

|             |   |
|-------------|---|
| pro:        | 6 |
| proti       | 0 |
| zdržel se:  | 0 |
| nehlasoval: | 0 |

**Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-589-21/23**

zodpovídá: Jiří Petrák, Bc.

termín: 30. 8. 2023

*Projednávání bodu bylo ukončeno v 13:09:46*

## **5. Zásady města Krupka pro spolupráci s investory (bod číslo 5)**

Předkladatel: Radka Jíchová, Ing.

*Projednávání bodu bylo zahájeno v 13:09:49*

### **Důvodová zpráva:**

Dokument „Zásady pro spolupráci s investory“ je nástrojem pro nastavení pravidel pro investory v konkrétním území a pro vedení jednání s městem Krupka k zajištění udržitelného rozvoje s dostatkem kvalitní veřejné infrastruktury a občanské vybavenosti ve městě. Dokument umožňuje nastavit transparentní a nediskriminační pravidla pro jednání s investory tak, aby město získalo částečnou kompenzaci za zátěž veřejné infrastruktury a došlo ke zkvalitnění prostředí, v němž investoři staví, a v němž budou budoucí obyvatelé města žít. Dále umožňují zpoplatnění/kompenzaci záměrů významněji zatěžujících veřejnou infrastrukturu a kladoucích nároky na veřejné služby investičním příspěvkem, čímž dojde k vyvážení podílu města a investorů na nákladech zvýšené zátěže při výstavbě na území města, protože každá výstavba klade nároky na veřejnou infrastrukturu (školy, školky, silnice a další) i na služby zajišťované městem. Přílohou tohoto dokumentu je "Smlouva o spolupráci" a "Smlouva o poskytnutí investičního příspěvku".

## Stanoviska a doporučení poradních orgánů/odborů:

Odbor územního plánování a stavebního řádu doporučuje schválit Zásady města Krupka pro spolupráci s investory.

Diskuze zahájena v 13:09:49

V 13:24:33 přišel Bc. Radek Jankura, přítomno 7 radních.

Aktualizovaný stav prezence:

Přítomni: (7) Jan Kuzma, Adolf Vítů, Mgr. Miloslava Bačová, Ing. Rostislav Příhoda, PaedDr. Rostislav Kadlec, Jan Bokoč, Bc. Radek Jankura

Omluveni: (0)

Nepřítomni: (0)

V 13:25:53 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Radka Jíchová, Ing.") v tomto znění:

Rada města Krupka po projednání:

**DOPORUČUJE** Zastupitelstvu města Krupka **SCHVÁLIT**

Zásady města Krupka pro spolupráci s investory

**UKLÁDÁ**

předložit Zásady města Krupka pro spolupráci s investory na nejbližší zasedání Zastupitelstva města Krupka.

#### Hlasování

|             |   |
|-------------|---|
| pro:        | 7 |
| proti       | 0 |
| zdržel se:  | 0 |
| nehlasoval: | 0 |

**Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-590-21/23**

zodpovídá: Jan Kuzma

termín: 30. 8. 2023

*Projednávání bodu bylo ukončeno v 13:25:59*

## **6. Směrnice na vyřizování petic a stížností (bod číslo 6)**

Předkladatel: Renata Ferstelová, Ing.

*Projednávání bodu bylo zahájeno v 13:26:04*

### **Důvodová zpráva:**

Na základě ustanovení § 102 odst. 2 písm. l) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, je RM vyhrazeno stanovit pravidla pro přijímání a vyřizování petic a stížností.

S cílem zajištění jednotného systému evidence, vyřizování a kontroly přijetí nápravných opatření, byl zpracován připojený návrh směrnice pro přijímání a vyřizování petic a stížností.

V případě schválení RM tato směrnice nahradí stávající Pravidla pro vyřizování stížností v působnosti územních samosprávných celků, číslo předpisu 1/2006/RM, ze dne 20. 1. 2006 (viz. příloha) a Pravidla pro přijímání a vyřizování petic, číslo předpisu 16/2015/taj., ze dne 3. 11. 2015 (viz příloha).

### **Stanoviska a doporučení poradních orgánů/odborů:**

OOaVV doporučuje Radě města Krupka přijmout návrh usnesení.

Diskuze zahájena v 13:26:04

V 13:41:34 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Renata Ferstelová, Ing.") v tomto znění:

Rada města Krupka po projednání:

**SCHVALUJE**

Směrnici pro přijímání a vyřizování petic a stížností – vnitřní předpis č. 2023/14/RM.

**UKLÁDÁ**

zajistit seznámení s interním předpisem všech dotčených zaměstnanců.

#### Hlasování

|             |   |
|-------------|---|
| pro:        | 7 |
| proti       | 0 |
| zdržel se:  | 0 |
| nehlasoval: | 0 |

**Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-591-21/23**

zodpovídá: Renata Ferstelová, Ing.

termín: 31. 8. 2023

*Projednávání bodu bylo ukončeno v 13:41:48*

## **7. Vyhodnocení zkušebního provozu docházkových systémů ALVENO a RON (bod číslo 7)**

Předkladatel: Renata Ferstelová, Ing.

*Projednávání bodu bylo zahájeno v 13:41:54*

### **Důvodová zpráva:**

UR-509-19/23 bylo OoAVV uloženo zajistit zdarma testovací verze docházkových systémů ALVENO a RON, tyto v rámci vybraných pracovníků odborů MěÚ a ředitele MěPo Krupka v období 1 měsíce využívat a výstupy z uvedeného testování zohlednit v rámci parametrů a hodnotících kritérií, případně nově vyhlásit poptávkové řízení.

Na základě výše uvedeného zadání požádal OoAVV písemně dne 10. 7. 2023 oba poskytovatele docházkových systémů o poskytnutí bezplatné verze pro 10 uživatelů, přičemž:

- poskytoval docházkového systému ALVENO jej zpřístupnil od 11. 7. 2023, umožnil dohrání docházky od 1. 7. 2023 a umožnil zdarma testování do 31. 8. 2023.
- poskytovatel docházkového systému RON jej přislíbil zpřístupnit v týdnu od 7. 8. 2023, avšak k 9. 8. 2023 OoAVV nikdo nekontaktoval.

Předmětného testovacího provozu se zúčastnili TAJ, vedoucí všech odborů, ředitel MěPo, specialista IT a metodik spisové služby, přičemž jejich hodnocení je uvedeno v příloze (soubor s názvem "Vyhodnocení testovacího provozu docházkového systému ALVENO").

Náklady související s pořízením docházkového systému a souvisejících komponent:

| Položka                                                                                 | Jednorázové náklady v Kč bez DPH | Měsíční náklady na provoz a údržbu v Kč bez DPH | Na 24 měsíců v Kč bez DPH | Na 48 měsíců v Kč bez DPH |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 2x docházková čtečka Dsi 800, 100 ks čipových přívěšků, vzdálená implementace a školení | 85 500                           | 7 500                                           | 265 500                   | 445 500                   |
| převodník pro mzdový systém FLUX (přenos zpracovaných docházkových dat)                 | 28 300                           | 472                                             | 39 620                    | 50 940                    |
| IP kamera Ubiquiti G5-Dome-5MP k stacionárnímu terminálu docházkového systému           | 3 983                            |                                                 | 3 983                     | 3 983                     |
| Celkem                                                                                  |                                  |                                                 | 309 103                   | 500 423                   |

Dne 10. 8. 2023 byly obě smlouvy předloženy k posouzení poskytovateli právní pomoci, který k nim nemá připomínky (viz. připojené Stanovisko právníka), pouze ve VOP zvýraznil některá důležitá ujednání.

V případě schválení pořízení docházkového systému bude z úrovně OOVV ve spolupráci s MěPo aktualizována směrnice, týkající se zabezpečení objektu MěÚ.

#### **Stanoviska a doporučení poradních orgánů/odborů:**

OOVV doporučuje Radě města Krupka přijmout návrh usnesení.

Diskuze zahájena v 13:41:54

V 14:05:19 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Renata Ferstelová, Ing.") v tomto znění:

Rada města Krupka po projednání:

#### **SCHVALUJE**

- 1/ pořízení docházkového systému ALVENO od spol. IRESOFT s.r.o. a podpis smlouvy o dodávce a provozu elektronického docházkového systému na dobu neurčitou s účinností od 1. 9. 2023;
- 2/ výjimku ze směrnice města o zadávání veřejných zakázek č. 2021/1/RM ze dne 19. 2. 2021 v souvislosti s uzavřením smlouvy se společností IRESOFT s.r.o.;
- 3/ pořízení převodníku pro mzdový systém FLUX;
- 4/ pořízení IP kamery k stacionárnímu terminálu docházkového systému;

#### **UKLÁDÁ**

- 1/ zajistit podpis smlouvy s účinností od 1. 9. 2023 na dobu neurčitou se společností IRESOFT s.r.o.;



2/ ve spolupráci s ředitelem Městské policie aktualizovat interní pokyny týkající se zabezpečení budovy MěÚ.

#### Hlasování

|             |   |
|-------------|---|
| pro:        | 7 |
| proti       | 0 |
| zdržel se:  | 0 |
| nehlasoval: | 0 |

**Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-592-21/23**

zodpovídá: Renata Ferstelová, Ing.

termín: 31. 8. 2023

*Projednávání bodu bylo ukončeno v 14:05:26*

### **8. Rozpočtová změna č. 2/2023 - pokračování obsahující rozpočtová opatření 23-25 (bod číslo 8)**

Předkladatel: Marie Brožová, Bc.

*Projednávání bodu bylo zahájeno v 14:05:30*

#### **Důvodová zpráva:**

Do jednání Rady města Krupka je předložen Návrh rozpočtové změny č. 2/2023 - pokračování obsahující rozpočtová opatření pod čísly 23–25. Ke každému rozpočtovému opatření je uveden komentář určující zdroj rozpočtového opatření v rámci příjmové části rozpočtu a určení nákladu ve výdajové části rozpočtu Města Krupka. Jedná se o doporučení Rady města Krupka ke schválení Rozpočtové změny č. 2/2023 v Zastupitelstvu města Krupka dne 11. 9. 2023.

#### **Stanoviska a doporučení poradních orgánů/odborů:**

Vedoucí finančního odboru doporučuje přijmout uvedené usnesení.

Diskuze zahájena v 14:05:30

V 14:06:14 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Marie Brožová, Bc.") v tomto znění:

Rada města Krupka po projednání

**DOPORUČUJE** Zastupitelstvu města Krupka **SCHVÁLIT**

Rozpočtovou změnu č. 2/2023 – pokračování obsahující rozpočtová opatření pod čísly 23–25, která celkem zvyšují příjmovou i výdajovou část rozpočtu o částku 2 074 000 Kč dle předloženého návrhu v příloze tohoto usnesení.

**UKLÁDÁ**

přípravit materiál na nejbližší zasedání Zastupitelstva města Krupka.

#### Hlasování

|            |   |
|------------|---|
| pro:       | 7 |
| proti      | 0 |
| zdržel se: | 0 |

**Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-593-21/23**

zodpovídá: Marie Brožová, Bc.

termín: 30. 8. 2023

*Projednávání bodu bylo ukončeno v 14:06:20***9. Zpráva o hospodaření města za období 1. 1. 2023 - 31. 7. 2023 (bod číslo 9)**

Předkladatel: Marie Brožová, Bc.

*Projednávání bodu bylo zahájeno v 14:06:24***Důvodová zpráva:**

Vedoucí finančního odboru předkládá do jednání Rady města Krupka na vědomí Zprávu o hospodaření města za období 1. 1. 2023 – 31. 7. 2023. Zpráva obsahuje údaje o rozpočtovém hospodaření dle jednotlivých tříd rozpočtové skladby s údaji o plnění příjmů a výdajů a financování v návaznosti na schválený rozpočet města, přehled o průběžném plnění sdílených daní včetně porovnání s rokem 2022 a 2021, údaje v celkovém úhrnu plnění příjmů a výdajů jednotlivých organizačních jednotek města dle stanovených rozpočtových limitů, informaci o stavu peněžních prostředků na běžných účtech, stav dlouhodobých úvěrů a přehled přijatých dotačních prostředků a jejich čerpání.

|                              | Schválený rozpočet | Upravený rozpočet | Plnění skutečnosti |        |
|------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------|
| Příjmy celkem po konsolidaci | 323 112 000,00     | 338 805 600,00    | 224 898 960,17     | 66,38% |
| Výdaje celkem po konsolidaci | 330 656 000,00     | 346 349 600,00    | 190 018 773,56     | 54,86% |
| Saldo P-V                    | -7 544 000,00      | -7 544 000,00     | 34 880 186,61      |        |
|                              |                    |                   |                    |        |
| Třída 8 - financování        | 7 544 000,00       | 7 544 000,00      | -34 880 186,61     |        |

**Stanoviska a doporučení poradních orgánů/odborů:**

Vedoucí finančního odboru doporučuje Radě města Krupka vzít předloženou Zprávu na vědomí.

Diskuze zahájena v 14:06:24

**Rada bere materiály předložené k bodu č. 9 - Zpráva o hospodaření města za období 1. 1. 2023 - 31. 7. 2023 na vědomí.***Projednávání bodu bylo ukončeno v 14:07:00***10. Základní škola a Mateřská škola Krupka, Teplická 400 - výdejna jídel (bod číslo 10)**

Předkladatel: Jaroslava Breitová, Bc.

*Projednávání bodu bylo zahájeno v 14:07:03***Důvodová zpráva:**

Předkládáme Radě města Krupka Kolaudační souhlas a povolení užívání stavby: výdejna obědů s jídelnou, se šatnou pro žáky a zázemím pro jídelnu, po provedených stavebních úpravách a změnách dispozičního řešení v části suterénu objektu Základní školy čp. 639 na st.p.č.291/2 v katastrálním území Krupka.

Jídelna-výdejna obědů na adrese Na Hamrech 639 byla vybudována z důvodu zajištění stravování žáků Základní školy a Mateřské školy Krupka, Teplická 400. Kapacita výdejny jídel je 100 strávníků.

### **Stanoviska a doporučení poradních orgánů/odborů:**

OŠKaSV doporučuje Radě města Krupka schválit navržené usnesení.

Diskuze zahájena v 14:07:03

V 14:07:28 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Jaroslava Breitová, Bc.") v tomto znění:

Rada města Krupka po projednání

#### **SCHVALUJE**

zápis školní jídelny – výdejny u příspěvkové organizace s názvem Základní škola a Mateřská škola Krupka, Teplická 400 na adrese Na Hamrech 639, 417 42 Krupka, s kapacitou 100 stravovaných do rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2023.

#### **UKLÁDÁ**

zajistit zápis dle schváleného usnesení.

### Hlasování

|             |   |
|-------------|---|
| pro:        | 7 |
| proti       | 0 |
| zdržel se:  | 0 |
| nehlasoval: | 0 |

### **Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-594-21/23**

zodpovídá: Jaroslava Breitová, Bc.

termín: 30. 8. 2023

*Projednávání bodu bylo ukončeno v 14:07:36*

## **11. Dodatek č. 1 k příkazní smlouvě na zajištění technického dozoru stavebníka v rámci realizace akce „Stavební úpravy objektu Hřbitovní č.p. 544, Krupka“ (bod číslo 11)**

Předkladatel: Dana Červenková

*Projednávání bodu bylo zahájeno v 14:07:39*

### **Důvodová zpráva:**

Předkládáme do jednání Rady města Krupka dodatek č. 1 (č. 455/20/OI/OSM/2023) k příkazní smlouvě č. 379/25/OI/OSM/2022 s Ing. Ludkem Rudlem, Teplice, na zajištění technického dozoru stavebníka v rámci realizace akce „Stavební úpravy objektu Hřbitovní č. p. 544, Krupka“ na změnu doby plnění a rozsahu prací. Potřeba prodloužit činnost technického dozoru stavebníka a navýšit úměrně k tomu úplatu za prováděnou činnost vznikla z důvodu rozšíření předmětu plnění a posunutí termínu dokončení stavebních prací prováděných stavební firmou. Cena dodatku č. 1 k příkazní smlouvě činí 77 739 Kč bez DPH, cena celkem bez DPH 375 739 Kč. Termín ukončení činnosti TDS se se mění v závislosti na stavebních pracích na 180 dní od předání prázdných bytů ve východním křídle.

### **Stanoviska a doporučení poradních orgánů/odborů:**

Dodatek č. 1 k příkazní smlouvě byl předložen k posouzení JUDr. Marečkovi, bez připomínek (vyjádření právníka je přílohou).

IO/OSM doporučuje Radě města přijmout návrh usnesení.

Diskuze zahájena v 14:07:39

V 14:09:21 předsedající zahájil hlasování o návrhu usnesení "A" (navrhovatel: "Dana Červenková") v tomto znění:

Rada města Krupka po projednání:

**SCHVALUJE**

Dodatek č. 1 (č. 455/20/OI/OSM/2023) k příkazní smlouvě č. 379/25/OI/OSM/2022 s Ing. Luděkem Rudlem, Teplice, na zajištění technického dozoru stavebníka v rámci realizace akce „Stavební úpravy objektu Hřbitovní č.p. 544, Krupka“ na změnu doby plnění a rozsahu prací. Cena dodatku č. 1 k příkazní smlouvě činí 77 739 Kč bez DPH, cena celkem bez DPH 375 739 Kč.

**SCHVALUJE**

výjimku ze směrnice města o zadávání veřejných zakázek č. 2021/1/RM ze dne 19. 2. 2021.

**UKLÁDÁ**

zajistit podpis dodatku č. 1 k příkazní smlouvě na zajištění technického dozoru stavebníka v rámci realizace akce „Stavební úpravy objektu Hřbitovní č. p. 544, Krupka“ s Ing. Luděkem Rudlem.

Hlasování

|             |   |
|-------------|---|
| pro:        | 6 |
| proti       | 0 |
| zdržel se:  | 1 |
| nehlasoval: | 0 |

**Návrh byl přijat jako usnesení číslo: UR-595-21/23**

zodpovídá: Dagmar Kaulová

termín: 5. 9. 2023

*Projednávání bodu bylo ukončeno v 14:09:28*

**Jednání ukončeno 16.08.2023 v 14:10:01**

**Ověřeno ověřovateli:**

1) 16. 8. 2023 14:15

**Jan Bokoč, v.r.**

---

Podpisy odpovědných osob:

Starosta(ka): **Jan Kuzma, v.r.**

---

Místostarosta(ka): **Mgr. Miloslava Bačová, v.r.**

---

Místostarosta(ka): **PaedDr. Rostislav Kadlec, v.r.**

---